

Принято  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 38  
от «15» сентября 2014



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ВНУТРИШКОЛЬНОМ МОНИТОРИНГЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», ФГОС, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897, Устава школы.

1.2. Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутришкольного мониторинга качества образования.

1.3. В Положении применяются понятия:

1.3.1. *Качество образования* – это интегральная характеристика системы общего образования школы, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности школы нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

1.3.2. *Мониторинг качества образования* – это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

1.3.3. *Внутришкольные показатели и индикаторы мониторинга качества образования* – это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и

динамике качества образования.

## **2. Основные цели, задачи, функции и принципы школьного мониторинга качества образования**

### **2.1. Цель внутришкольного мониторинга:**

2.1.1. Непрерывное, научно обоснованное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и эффективности управления качеством образования, обеспечение органов управления, экспертов в области образования, Управляющего Совета, осуществляющих общественный характер управления образовательным учреждением, информацией о состоянии и динамике качества образования в школе.

### **2.2. Задачами мониторинга качества образования являются:**

2.2.1. Организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования.

2.2.2. Технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования.

2.2.3. Проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования.

2.2.4. Своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их изменение.

2.2.5. Осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне школы. Предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса.

2.2.6. Оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

### **2.3. Функциями внутришкольного мониторинга качества образования являются:**

2.3.1. Сбор данных по школе в соответствии с индикаторами мониторинга качества образования.

2.3.2. Получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования.

2.3.3. Определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных школы.

2.3.4. Координация деятельности организационных структур,

задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

#### **2.4. Основными принципами внутришкольного мониторинга качества образования являются:**

2.4.1. Приоритет управления – это нацеленность результатов внутришкольного мониторинга качества образования на принятие управленческого решения.

2.4.2. Целостность – это единый последовательный процесс внутришкольного мониторинга качества образования, экспертизы соответствия показателей качества образовательного учреждения планируемым конечным результатам обучения и развития на всех образовательных ступенях, принятия управленческого решения.

2.4.3. Оперативность – это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения.

2.4.4. Информационная открытость – доступность информации о состоянии и динамике качества образования для органов, осуществляющих управление, экспертов в области образования, в том числе представителей Управляющего Совета и общественности.

#### **3. Участники мониторинговых исследований**

3.1. Мониторинг сопровождается инструктированием – обучением участников УВП по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов.

3.2. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор школы в соответствии с законом РФ «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, Уставом школы и локальных правовых актов.

3.3. Образовательное учреждение проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов, имеющих соответственное образование, обладающих необходимой квалификацией.

3.3.1. Аналитико-статистическая группа: директор школы, его заместитель, руководители методических объединений (организация сбора информации с последующим анализом);

3.3.2. Социологическая группа: классные руководители, психолог-педагог, социальный педагог (психодиагностика, социологические исследования и анализ данных).

3.4. По поручению директора могут осуществлять мониторинг другие

специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией.

3.5. Администрация школы по решению педагогического совета вправе обратиться в комитет образования, иные научные и методические учреждения за помощью в организации проведения мониторинговых исследований.

3.6. Объектом внутришкольного мониторинга является образовательный процесс.

3.6.1. Субъекты - учащиеся, учителя, родители, администрация;

3.6.2. Направления: эффективность и действенность внутришкольного управления; состояние и эффективность инновационной работы; состояние и результативность методической работы; качество преподавания и организация процесса обучения; уровень развития познавательных интересов учащихся и состояние успеваемости, сформированность ключевых компетенций обучающихся и универсальных учебных действий, оптимальное использование социальных партнёров школы для повышения качества образования обучающихся, анализ планируемых конечных результатов функционирования школы, информатизация УВП, подготовка к ЕГЭ и др.;

3.6.3. Результаты УВП;

3.6.4. Условия достижения показателей качества образования.

3.7. Предметом мониторинга является качество образования как системообразующий фактор образовательного учреждения и факторы его обеспечения.

#### **4. Периодичность и виды мониторинговых исследований**

4.1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в образовательном учреждении.

4.2. План-график, по которому осуществляется мониторинг, доводятся до всех участников учебного процесса образовательного учреждения в течение месяца (на планерках, собраниях, совещаниях и т. д.).

4.3. В ходе проведения мониторинга и после его окончания специалисты, осуществляющие мониторинг, при необходимости проводят инструктирование членов учебно-воспитательного процесса по вопросам, относящимся к предмету проверки. Результаты проведенного мониторинга доводятся до сведения педколлектива.

4.4. В школе осуществляется краткосрочный и долгосрочный мониторинг.

4.5. Краткосрочный ориентирован на промежуточные результаты качества образования.

4.6. Долгосрочный ориентированный на реализацию Программы развития школы.

### **5. Модель внутришкольного мониторинга**

5.1. Первый этап – нормативно-установочный.

5.1.1. Разработка локальных актов, сопровождающих мониторинг;

5.1.2. Определение целей и задач педагогического мониторинга;

5.1.3. Определение основных показателей и критериев;

5.1.4. Выбор способа установления реальных достижений обследуемого объекта, выбор инструментария.

5.2. Второй этап - информационно-диагностический.

5.2.1. Сбор информации с помощью подобранных методик (наблюдение, интервьюирование, опросы устные и письменные, изучение директивных, нормативных, инструктивных, методических и других вопросов).

5.3. Третий этап - аналитический:

5.3.1. Анализ результатов проведенной работы, оценка состояния объекта мониторинга, сопоставление его с нормативными показателями или планируемыми конечными результатами на конец каждого года обучения по предметам, установление причин отклонений реальных результатов с прогнозируемыми на основе логического анализа, разработка стратегии коррекционно-развивающей работы.

5.4. Четвертый этап - итогово-прогностический (завершающий).

5.4.1. Оценка состояния объекта мониторинга с помощью разнообразных диагностических приемов;

5.4.2. Сопоставление полученных результатов с первоначальными;

5.4.3. Выводы, умозаключения о соответствии избранных целей и задач педагогического мониторинга полученным результатам педагогической деятельности;

5.4.4. Определение эффективности проведенной работы на основе логического анализа;

### **6. Права и ответственность участников мониторинговых исследований качества образования**

6.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса школы имеют право на конфиденциальность информации.

6.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

6.3. За качество мониторинга несут ответственность:

6.3.1. За мониторинг результативности обучения «Успеваемости и качества» – заместитель директора по УВР;

- 6.3.2. За мониторинг «Выполнения учебных программ» – заместитель директора по УВР;
- 6.3.3. За мониторинг «Посещаемости» - социальный педагог;
- 6.3.4. За мониторинг «Эффективности деятельности классного руководителя» - педагог-организатор по воспитательной работе;
- 6.3.5. За мониторинг «Удовлетворённости организацией учебно-воспитательного процесса» - заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- 6.3.6. За психолого-педагогический мониторинг – педагог-психолог школы;
- 6.3.7. За медицинский мониторинг «Состояние здоровья учащихся» – классные руководители;
- 6.3.8. За управленческий мониторинг – директор школы.